ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL	☐	INFORME FINAL	X
Cuota Número 2			

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4173.010.26.1.1112-2025	
Nombre completo del contratista: JULIÁN ALBERTO COLLAZOS SAAVEDRA	
Documento de identificación: 1.143.843.283	
Nombre del supervisor: MARTHA CECILIA CALA HERNANDEZ	
Organismo: Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.	
Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, EN EL PROYECTO DENOMINADO: FORTALECIMIENTO DE LA PRESENCIA INSTITUCIONAL EN LOS TERRITORIOS VULNERABLES DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 31/jul/2025	Fecha terminación 31/ago/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: SIETE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL PESOS MCTE ($7.590.000)	
Adición: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 7.590.000	$3.795.000	$3.795.000	$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9489824784 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1698094305 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 13/Ago/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Jul/2025

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta seguridad social del mes de Julio, para el pago de esta cuenta, según Decreto 1273 del 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido a la seguridad social. Se compromete a pagar la seguridad correspondiente.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Realizar el registro audiovisual y fotográfico de las actividades desarrolladas en los territorios priorizados, creando contenido visual adecuado para las plataformas de difusión (redes sociales, página web, informes, etc.) y asegurando que responda a los intereses de la audiencia objetivo.

- El contratista realizó el registro audiovisual y fotográfico de las actividades en los territorios TIO, en la jornada de capacitación de recolección de desechos de las basuras de la comunidad del Barrio Potrero Grande.

- El contratista realizó el cubrimiento fotográfico del recorrido del bus turístico por los principales puntos de la ciudad con niñas y niños del barrio El Vallado. Realicé el cubrimiento fotográfico y audiovisual de la reunión con el SENA y el fortalecimiento de la Subsecretaría TIO, en el Centro Mi Cali Bella se INTEGRA.

2. Elaborar, editar y producir piezas gráficas, textos descriptivos y demás piezas informativas y materiales de comunicación institucional, asegurando que cumplan con la línea institucional, los lineamientos de la Oficina de Comunicaciones de la Alcaldía de Santiago de Cali y sean apropiadas para la difusión en diversos medios.

- El contratista elaboró, editó y produjo, las piezas gráficas descriptivas, informativas y de comunicación institucional del mes de agosto de la Secretaría de Participación Ciudadana Y Desarrollo Territorial, a través del programa TIOS

3. Soportar, diseñar e implementar una estrategia de comunicación de la Subsecretaría de Territorios de Inclusión y Oportunidades Urbano y Rural.

- El contratista implementa la estrategia de comunicaciones de la Subsecretaría TIO con la implementación y publicación de boletines, fotos y videos en los territorios TIO como El Vallado y Valle Grande.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. Realizar articulación y coordinación con las oficinas de prensa y comunicaciones de la Alcaldía Distrital y la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana para garantizar la coherencia y el alineamiento de las comunicaciones institucionales, y facilitar la difusión de las actividades de la Subsecretaría en medios de comunicación y otros canales.

- El contratista asistió y participó en la reunión semanal del equipo de comunicaciones de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.

5. Las demás actividades que requiera el supervisor del contrato de acuerdo con su perfil, conocimiento y experiencia en materia del desarrollo de su objeto contractual.

- El contratista realizó el archivo fotográfico y audiovisual del mes de julio de las actividades de la subsecretaría TIO.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibido a satisfacción por parte del DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA de los servicios prestados en el contrato No. 4173.010.26.1. 1112-2025

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL – SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Se hace entrega del informe de gestión de este contrato, se entrega backup.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



_____

MARTHA CECILIA CALA HERNANDEZ
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 29/Ago/2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.